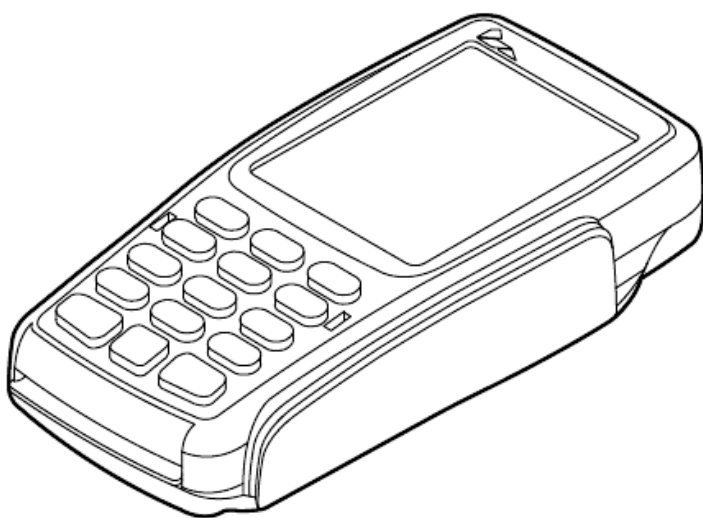


VX820 PP VX820 DUET

Handbuch



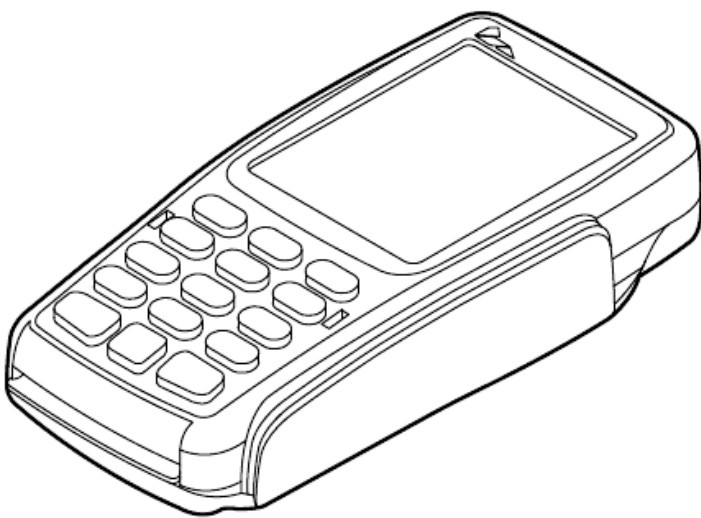
www.lavego.de

LAEGO AG
PoS-Partner Netzwerk



VX820 PP VX820 DUET

Handbuch








www.lavego.de

LAEGO AG
PoS-Partner Netzwerk





1 Hinweise.....	6
Symbole	6
Begriffe und Abkürzungen.....	7
2 Sicherheit	8
3 Inbetriebnahme	10
Bonrolle einlegen	10
Kommunikation VX820 DUET	10
Kommunikation VX820 PIN Pad	11
Terminal einschalten	11
Inbetriebnahme	12
Initialisierung	12
Händlerkarte einlegen (optional).....	13
4 Produktbeschreibung	14
6 Bedienung	16
Grundzustand	16
Betragseingabe.....	16
Menüaufruf.....	17
Menübeschreibung	18
Softkeys	19
Favoriten	20
7 Im täglichen Einsatz.....	21
Zahlung.....	21
Zahlungsverfahren wählen.....	22
Storno	22
Kassenschnitt (Tagesabschluss)	23

	Einstellbarer, automatischer Kassenschnitt	23
	Umsatzinformationen	23
	Initialisierung/ Diagnose.....	24
	Trinkgeldbuchung (TIP)	24
	Nachzahlung	25
	Reservierung	26
	Telefonische Genehmigung (Autorisierung).....	27
	Gutschrift	28
	Belegwiederholung	28
	8 Servicefunktionen	29
	Konfiguration drucken	29
	Startbildschirm	31
	Wartungsruf TKS	30
	Wiederherstellung	33
	Software-Aktivierung.....	33
	9 Aufbauanleitung Standfuß	34
	10 Problembehandlung	35
	Allgemeine Problembehebung	35
	Karte wird nicht akzeptiert.....	36
	Ablehnung durch KK-Institut bzw. Bank	36
	Karte kann nicht gelesen werden	36
	Verbindungsprobleme	37
	Host Fehlermeldungen.....	38
	11 Displaymeldungen	39
abcd	12 Technische Daten	41
	13 Menübaum.....	43
		

1 Hinweise

Symbole

In dieser Bedienungsanleitung finden Sie Symbole, die im Folgenden kurz erklärt werden.



Information:

Text, der mit diesem Symbol gekennzeichnet ist, enthält nützliche Hinweise oder auch Tipps, die die Handhabung des Terminals erleichtern sollen.



Lupensymbol:

Dieses Symbol finden Sie dort, wo erhöhte Aufmerksamkeit gefordert ist, z.B. bei der Überprüfung eines Zahlungsbeleges.



Warnhinweis:

Neben diesem Symbol finden Sie spezielle Warnhinweise.



Eingabe:

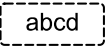
Dieses Symbol weist Sie an, eine Eingabe am Terminal zu machen. Dies kann eine numerische Eingabe (z.B. Geldbetrag), oder aber auch eine alphanumerische Eingabe (z.B. Belegtext) sein.



Aktionsschritt:

Dieses Symbol mit oder ohne Zahl weist Sie an, eine Aktion schrittweise vorzunehmen. Zu jedem Schritt finden Sie rechts neben dem Schritt eine kurze Beschreibung.

Begriffe und Abkürzungen

<XYZ>	Bezeichnet die Taste, die mit „XYZ“ beschriftet ist.
abcd	Bezeichnet eine Meldung im Display des Gerätes. Aus Platzgründen wird nicht immer der vollständige Displayinhalt im Handbuch angegeben.
	Zeigt einen Belegausdruck, wie er vom Gerät gedruckt wird.
ELV	Elektronisches Lastschriftverfahren
EMV	Gemeinsame Spezifikation der Kartenorganisationen American Express, JCB, MasterCard und VISA für Zahlungsverkehr-karten mit Chip und zugehörige Terminals; dabei handelt es sich um einen technischen Standard, der Interoperabilität und Sicherheit im kartenbasierten Zahlungsverkehr gewährleisten soll).
girocard	„girocard“ ist gleichzeitig der neue Name und das neue Logo sowohl für PIN-basiertes, bargeldloses Bezahlen (bisher „electronic cash-System“), als auch für das Abheben von Bargeld an Geldautomaten („Deutsches Geldautomaten-System“)
GSM	Global System for Mobile Communications (weltweit gültiger Mobilfunkstandard)
GPRS	General Packet Radio Service, Standard für schnelle Datenübertragung in Mobilfunknetzen
Host	Technischer Netzbetrieb zur Zahlungsabwicklung
ISDN	Integrated Services Digital Network
KK	Kurzform für Kreditkarte
LAN	Local Area Network
MSN	Multiple Subscriber Number
Netzbetreiber	Betreiber mit Infrastruktur zur Zahlungsabwicklung
O.P.I.	Open Payment Initiative. Steht für die Standardisierung der Applikationsschnittstelle zwischen einer Kassenapplikation und einer beliebigen Lösung für bargeldloses Bezahlen.
PIN	Personal Identification Number (Geheimzahl, mit der sich der Karteninhaber identifiziert)
SIM	Subscriber Identity Module, Chipkarte zur Identifizierung eines Teilnehmers im Mobilfunknetz
TA-Nr.	Transaktionsnummer
TID	Terminal-ID (Terminal-Identifikationsnummer)
Terminal	Bezeichnet das Bezahl-Terminal, in diesem Fall das VX680.
DK (ZKA)	Deutsche Kreditwirtschaft (vormals Zentraler Kreditausschuss —ZKA); Zusammenschluss von Bundesverband der dt. Volks- und Raiffeisenbanken e. V., Bundesverband dt. Banken e. V., Bundesverband öffentlicher Banken Deutschlands e. V., Dt. Sparkassen- und Giroverband e. V., Verband dt. Pfandbriefbanken e. V.; versteht sich als Interessenvertretung der kreditwirtschaftlichen Spitzenverbände
ZVT	ZVT-Kassenprotokoll. Siehe Webseite http://www.zvt-kassenschnittstelle.de/



Menü-Bereichtungsklasse „Kassierer“



Menü-Bereichtungsklasse „Manager“



Menü-Bereichtungsklasse „Techniker“

2 Sicherheit

- Entfernen Sie niemals die Stromversorgung vom Terminal, wenn dieses gerade eine Zahlung oder andere Vorgänge ausführt (Bitte warten...). Falls diese Meldung länger angezeigt wird, wenden Sie sich bitte an Ihren Netzbetreiber.



Halten Sie ausreichenden Abstand zu anderen elektrischen Geräten wie z.B. **Entwerter für Sicherungsetiketten (min. 50cm)** ein, da diese zu Funktionsstörungen führen können.

- Das Terminal ist ausschließlich für bargeldlose Zahlungen mit in Deutschland gültigen Debit- / Kredit- und Kundenkarten (Magnetstreifen/ Chip/ kontaktlos) konstruiert und darf nur für diese Karten verwendet werden.
- Versuchen Sie niemals das Terminal zu öffnen. Beim unbefugten Öffnen werden alle sicherheitsrelevanten Daten gelöscht und somit das Gerät außer Funktion gesetzt. Reparaturen dürfen nur vom Hersteller ausgeführt werden.
- Das Gerät niemals in Wasser tauchen, offenes Feuer werfen oder hoher Feuchtigkeit aussetzen. Das Gerät bitte nur mit einem leicht feuchtem Tuch abwischen. Keine Reinigungsmittel verwenden. Setzen Sie das Gerät nicht Temperaturen über 50°C aus, wie sie hinter Glas bei direkter Sonneneinstrahlung auftreten können und keinen Temperaturen unter 0°C.
- Nach jedem Software-Update oder sonstigen Änderungen am Terminal ist immer der gesamte Zahlungsweg inkl. Tagesabschluss mit allen Zahlungsarten zu testen und die korrekte Gutschrift auf dem Händlerkonto zu kontrollieren.
- Informieren Sie sich regelmäßig über verfügbare Updates oder Produkterweiterungen (Hotline Ihres Netzbetreibers).
- Das Entfernen oder Beschädigen von auf dem Gerät aufgebrachten Typenschildern und Siegeln führt zum Erlöschen von jeglichen Garantieansprüchen.
- Bei normaler Benutzung des Kartenlesers (keine verschmutzten Karten, in Haus Anwendung) ist der Kartenleser einmal pro Woche mit geeigneten Reinigungskarten (trocken oder feucht) zu reinigen. Bei häufiger Nutzung unter erschwerten Bedingungen (z.B. verschmutzte Flotten- und Stationskarten, Outdoor-Anwendung) ist der Kartenleser einmal pro Tag mit geeigneten Reinigungskarten (trocken oder feucht) zu reinigen. Reinigungskarten erhalten Sie durch die technische Hotline Ihres Netzbetreibers.
- Bei Nichtbeachtung der Sicherheitshinweise oder falscher Bedienung wird keine Haftung für eventuell auftretende Schäden übernommen.
- Für Schäden, die aus der Nutzung von nicht freigegebenen Fremdprodukten (z.B. nicht geeignete Ladeadapter, Netzteile, Akkus, Kabel...) entstehen wird keine Haftung übernommen.

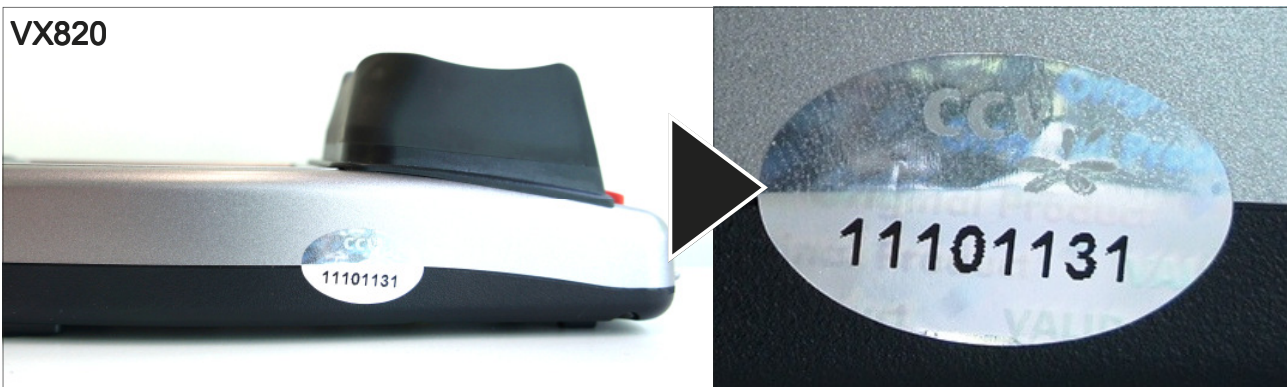


An der Seite Ihres Terminals befindet sich ein Siegelaufkleber, der sicher stellen soll, dass das Gerät unversehrt ist und nicht geöffnet wurde.

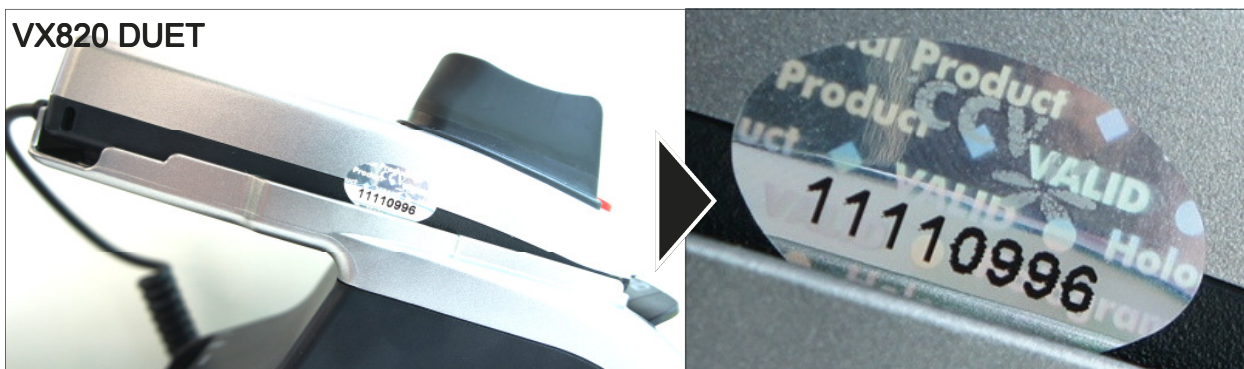
Prüfen Sie dieses Siegel bitte regelmäßig auf Beschädigungen. Bei dem Siegel handelt es sich um ein Hologramm, das aus verschiedenen Blickwinkeln die Farbe ändert.

Sollte das Siegel gebrochen sein, kontaktieren Sie bitte unverzüglich Ihren Netzbetreiber !

VX820

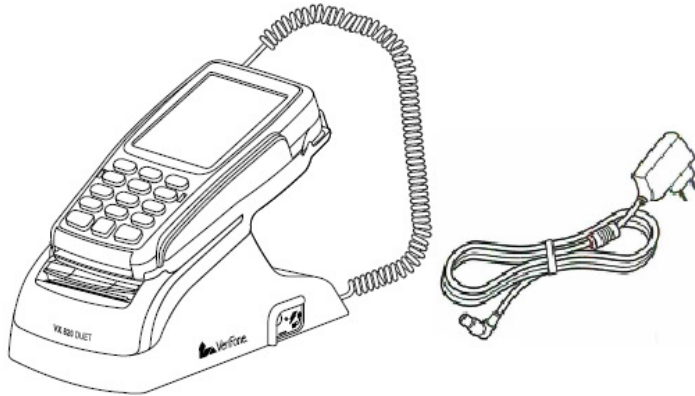


VX820 DUET



3 Inbetriebnahme

1 Inhalt

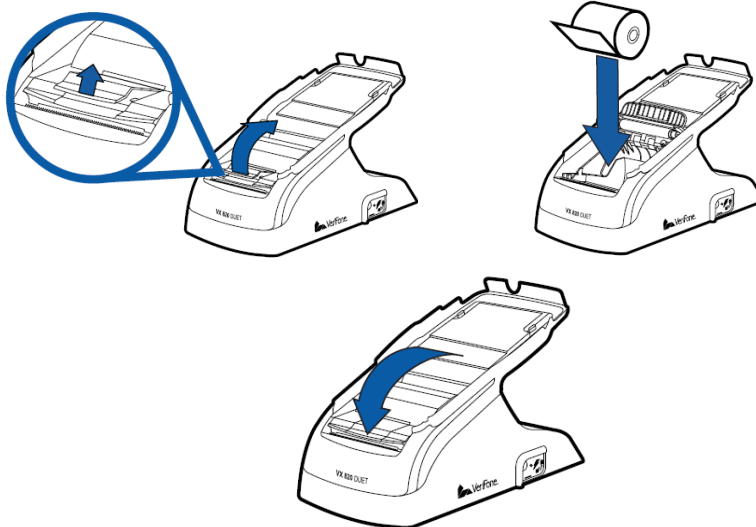


Bitte prüfen Sie das erhaltene Paket auf Vollständigkeit.

Enthalten ist das Terminal, das Netzteil, sowie die Anschlusskabel für die verschiedenen Kommunikationskanäle (LAN, ISDN, analog). Für ISDN liegt ein entsprechender ISDN Dongle bei.

Enthaltene Dokumentation: „Kurzbedienungsanleitung“ und „Erste Schritte“.

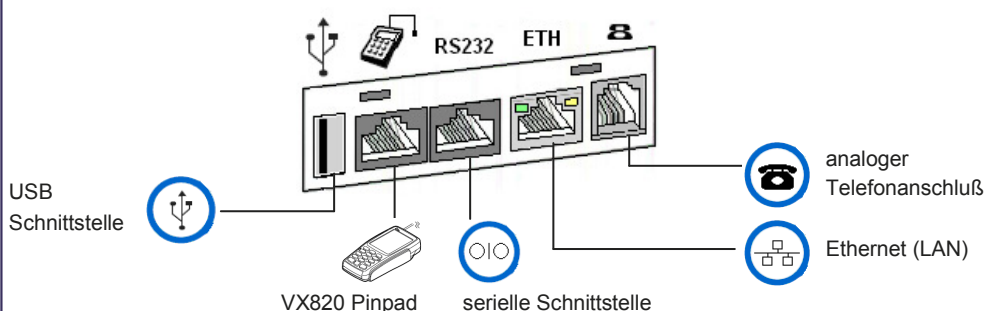
2 Bonrolle einlegen



Zum Einlegen der Bonrolle bitte die Druckerklappe an der Rückseite des Gerätes öffnen, die Bonrolle einlegen und den Papieranfang über die Abrisskante ziehen.

Genutzt werden können Papierrollen mit einem maximalen Durchmesser von 58mm.

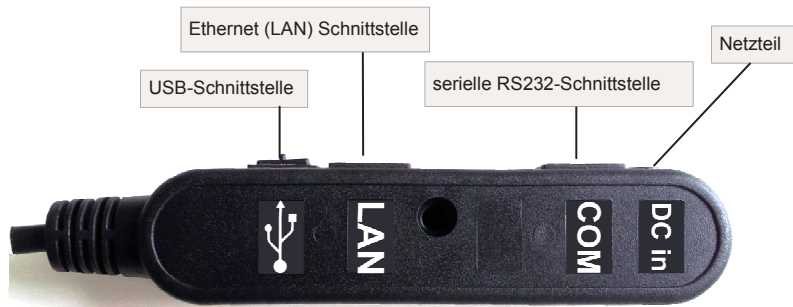
3 Kommunikation VX820 DUET



Das VX820 DUET bietet die Kommunikationsvarianten LAN, analog und über einen speziellen Dongle die Variante ISDN.

Weiterhin ist das PIN Pad des VX820 DUET an der Basisstation anzustecken.

4 Kommunikation VX820 PIN Pad

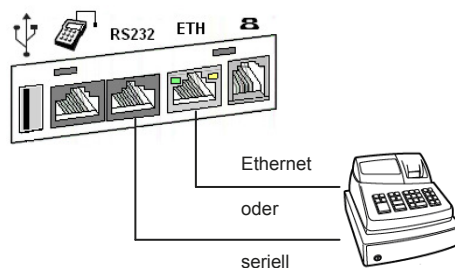


Das VX820 PP verfügt über einen Multiportadapter, an dem sämtliche notwendigen Anschlüsse für den Betrieb zur Verfügung gestellt werden.

- Stromversorgung
- USB-Anschluss
- LAN Anschluss
- RS232 Anschluss

5 Kassenanbindung (optional)

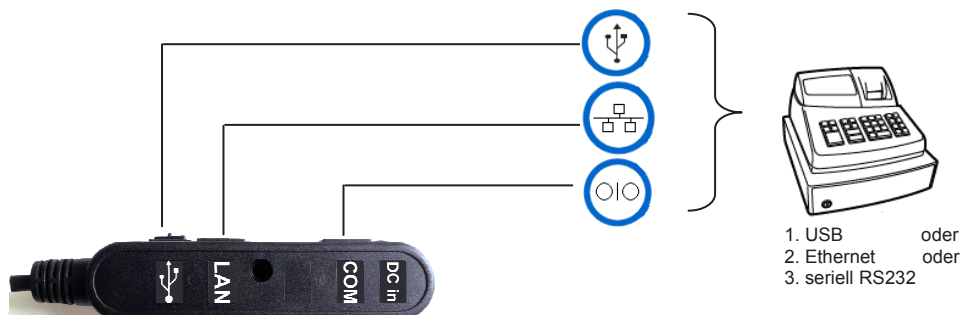
VX820 DUET



Beide Geräte bieten die Möglichkeit einer optionalen Kassenanbindung.

Wie nebenstehend beschrieben können VX820 DUET bzw. VX820 PP an eine Kasse angebunden werden.

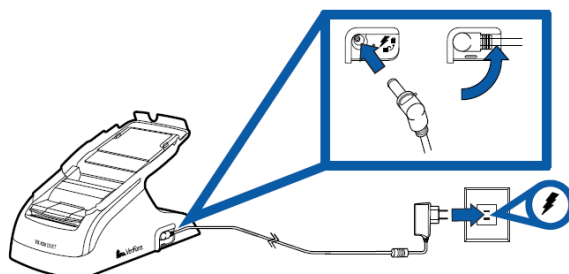
VX820 PP



1. USB
 2. Ethernet
 3. seriell RS232
- oder

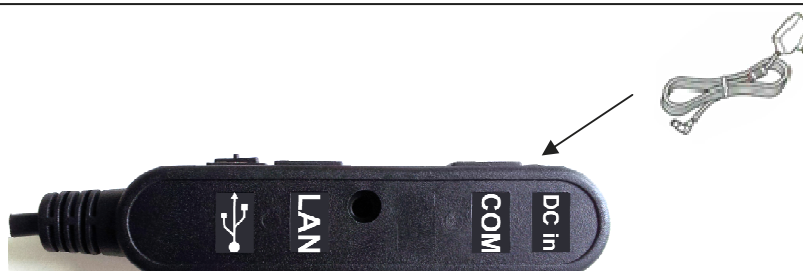
6 Terminal am Stromnetz anschließen

VX820 DUET



Zum Einschalten des Gerätes verbinden Sie bitte den beiliegenden Netzstecker mit dem Stromnetz.

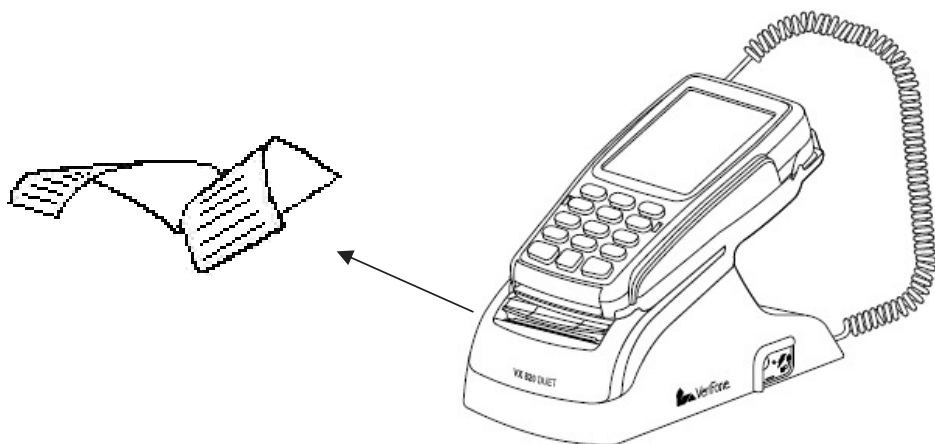
VX820 PP



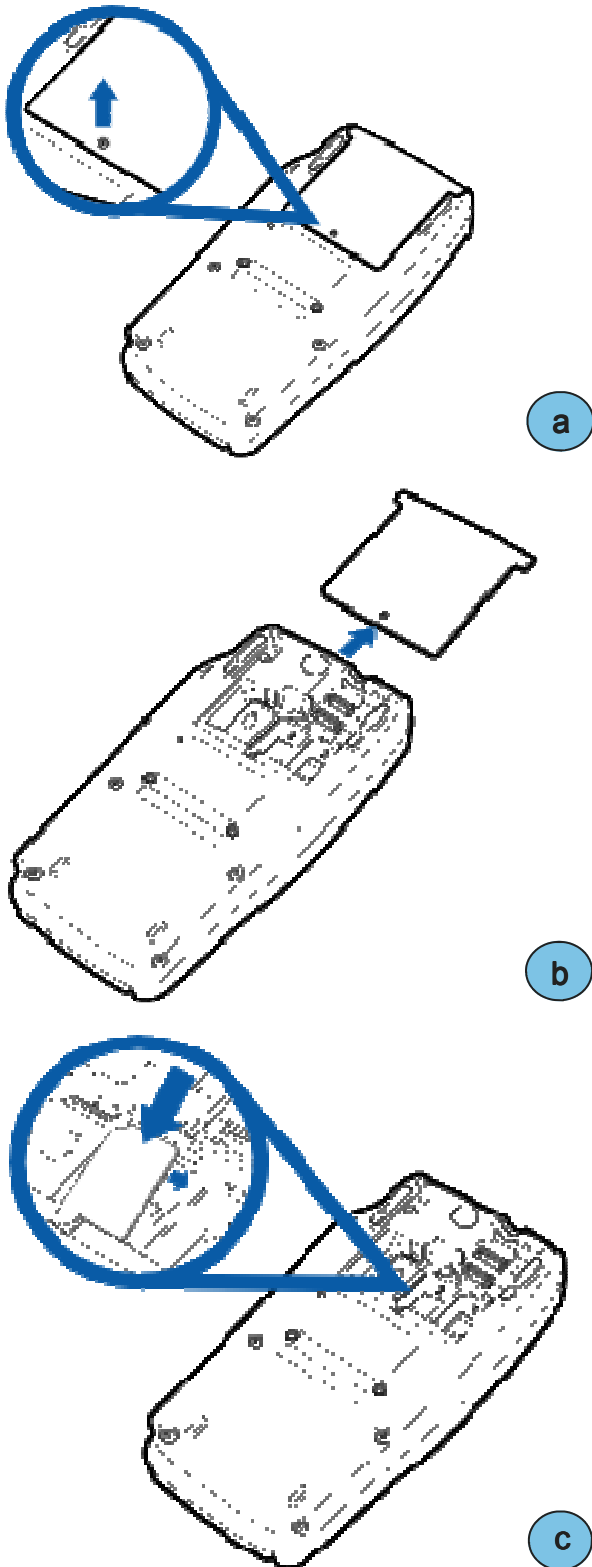
Damit Sie mit dem Gerät arbeiten können muss vorher eine erfolgreiche Diagnose, Initialisierung und EMV-Konfigurationsdiagnose durchgeführt worden sein.

Bitte achten Sie auf die Belege für eine erfolgreiche Initialisierung, Diagnose und EMV-Konfigurationsdiagnose.

Das Terminal befindet sich danach im Grundzustand und kann verwendet werden.



Händlerkarte einlegen (optional)



Für kontaktlose GeldKartenzahlungen („girogo“) wird die entsprechende Händlerkarte unter der Abdeckung an der Rückseite des Gerätes eingelegt.

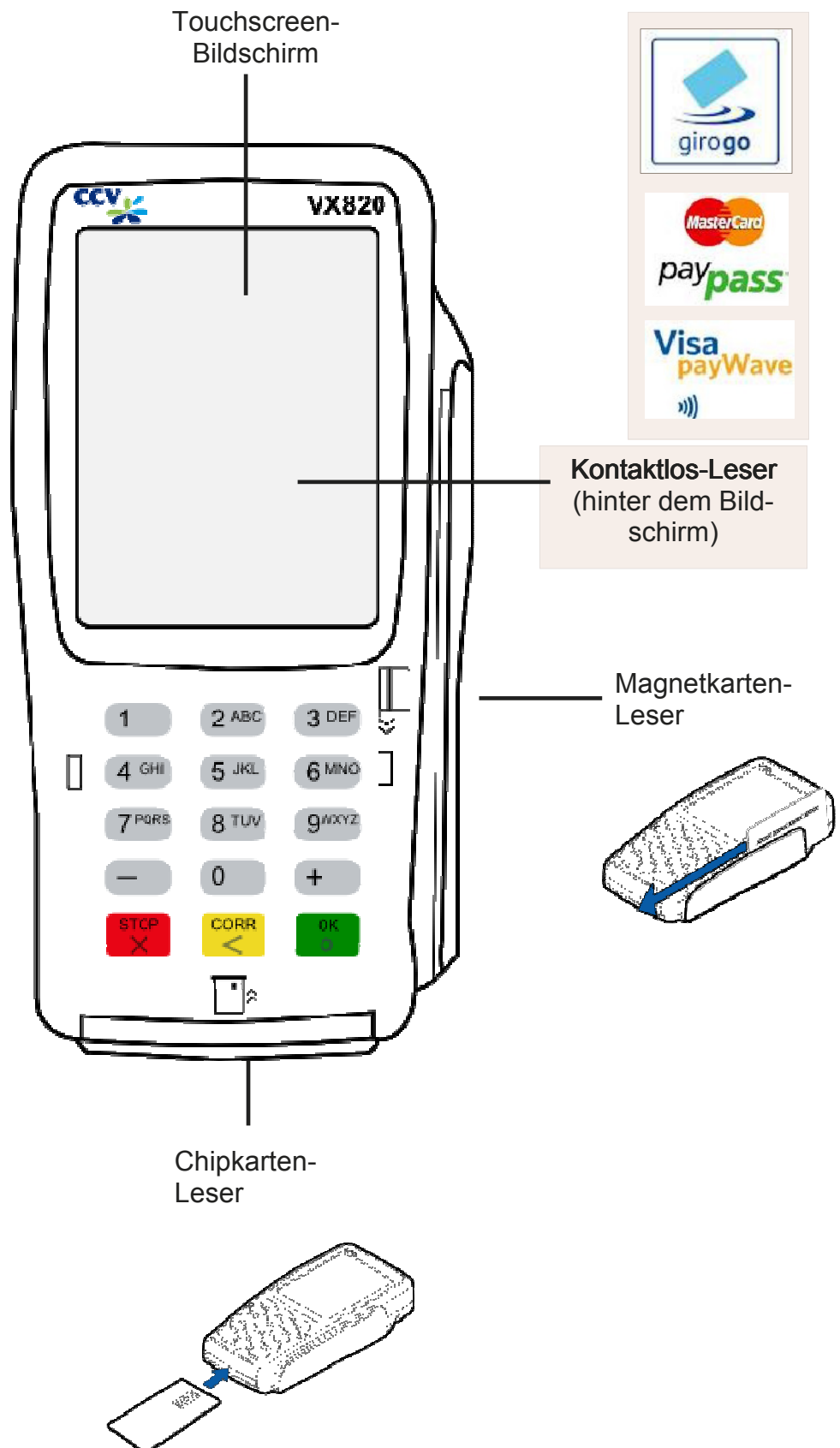
- Gerät ausschalten und von der Stromquelle trennen (Netzstecker ziehen).
Mit einem Schraubendreher die Befestigungsschraube an der Rückseite des Gerätes lösen.
- Gelösten Gehäusedeckel entnehmen.
- Händlerkarte einlegen und Gehäusedeckel wieder mit Schraube befestigen



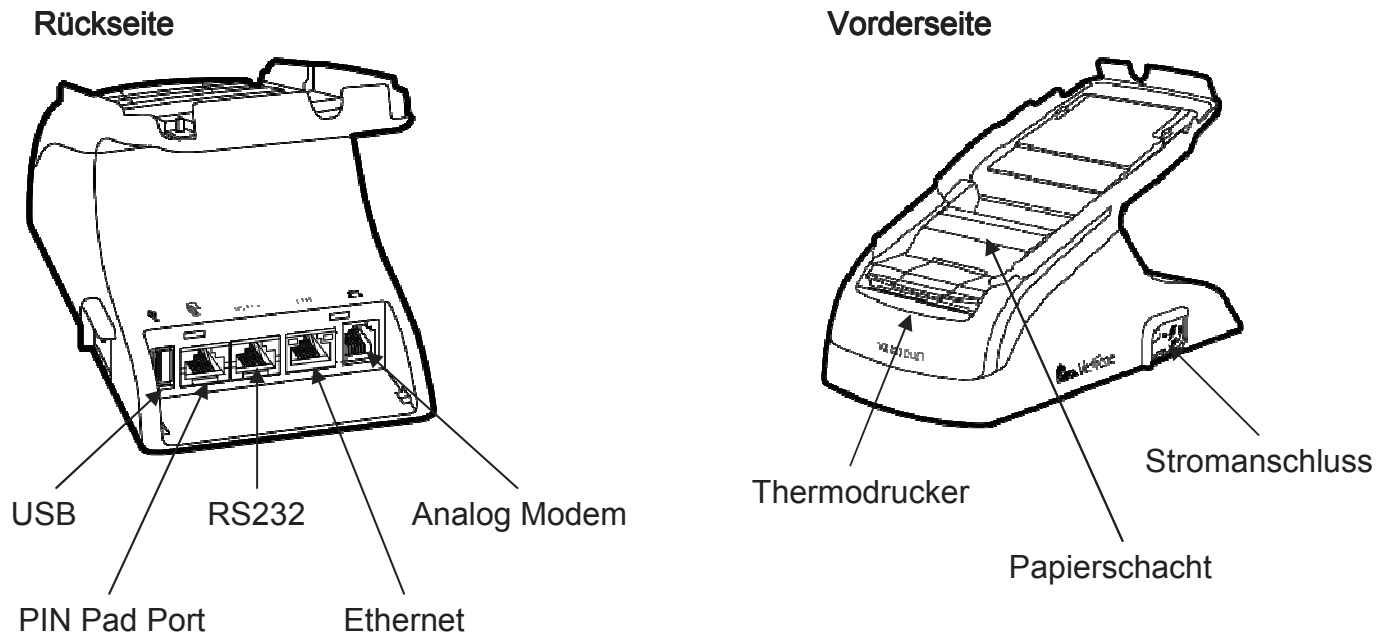
Wird die Händlerkarte entfernt (z.B. Händlerkartentausch), so ist darauf zu achten, dass vorher alle Transaktionen durch einen erfolgreichen Kassenschnitt bzw. erfolgreiche Einreichung abgeschlossen wurden.

4 Produktbeschreibung

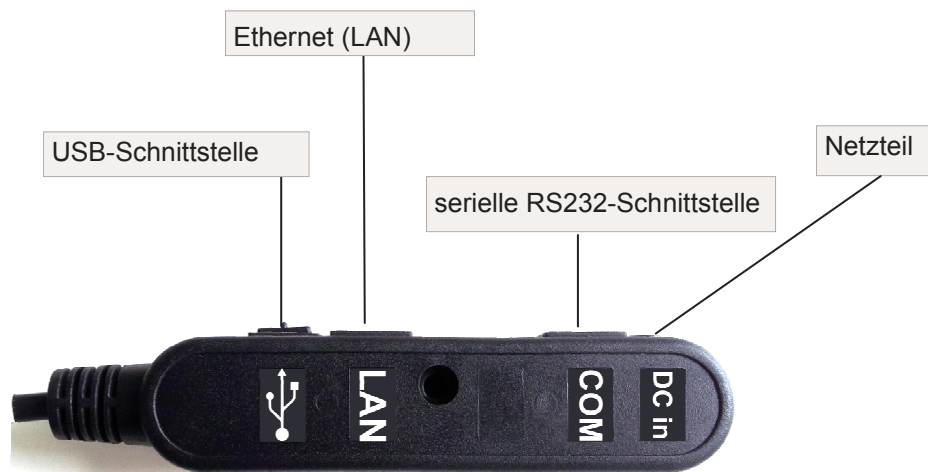
Vorderseite



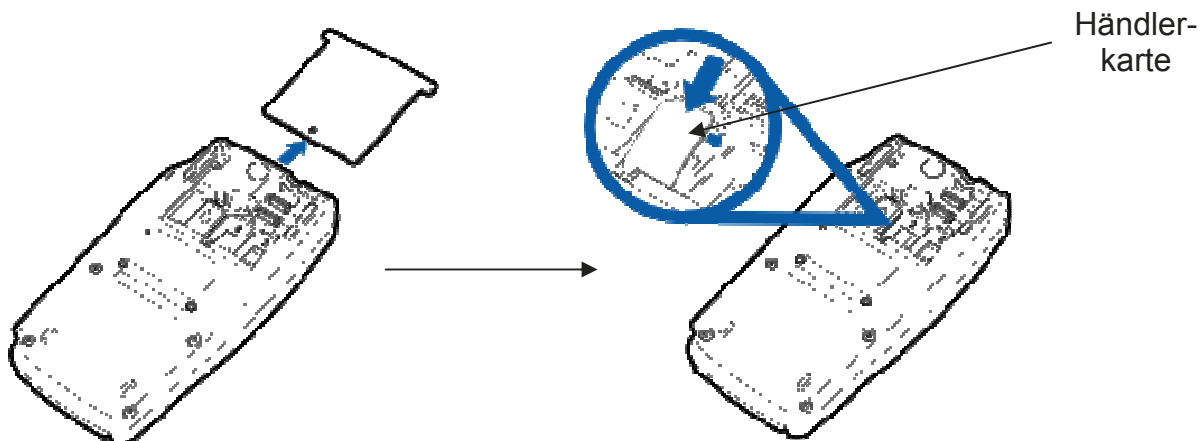
Basisstation (bei VX820 DUET)



Multiportadapter (bei VX820 PP)



Händlerkarten Slot



Händlerkarte bitte nur im ausgeschalteten Zustand einlegen

6 Bedienung

Grundzustand



Betragseingabe



Beträge werden grundsätzlich in Cent (EUR) eingegeben. Das Komma bleibt fest an der angezeigten Position stehen. Für einen Betrag von z.B. EUR 12,00 geben Sie bitte folgendes ein:



Betragseingaben werden mit der OK-Taste bestätigt und abgeschlossen.



Abbruch



Korrektur



Bestätigung

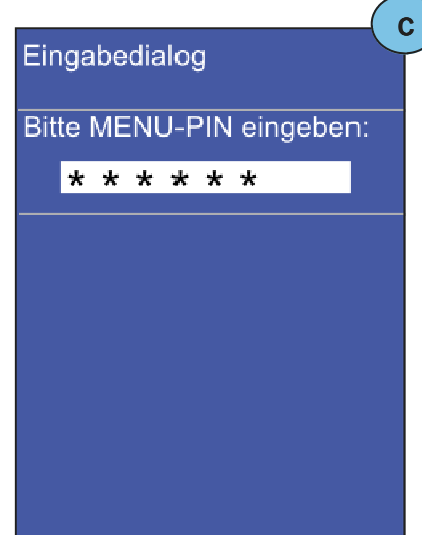
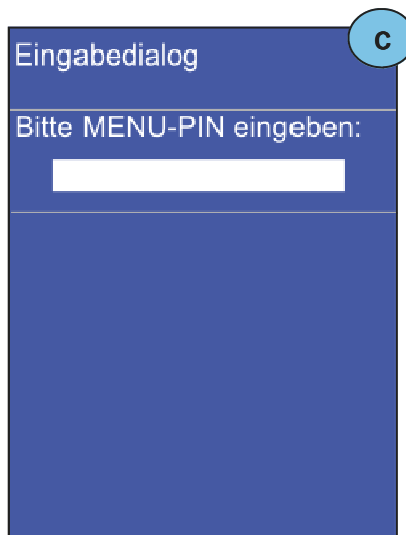
Menüaufruf



- a) Zum Aufrufen des Menüs drücken Sie bitte im Grundzustand den mit „Favoriten“ bezeichneten Softkey „Favoriten“.



- b) Im Bildschirm „Favoriten“ bitte die Menü-Taste drücken.



- c) Bitte die 6-stellige Menü-PIN eingeben.

Hierbei ist zu beachten, dass es 3 Berechtigungsstufen gibt:

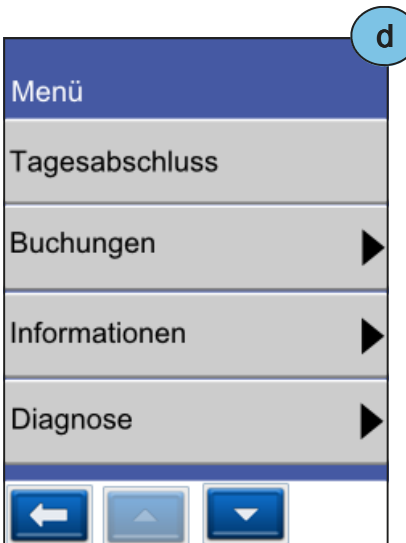
—>Kassierer (K)



—>Manager (M)



—>Techniker (T)



- d) Je nach eingegebener Menü-PIN werden nur die für diese Berechtigungsklasse erlaubten Menüpunkte angezeigt.

Menübeschreibung

a

Menü	
Tagesabschluss	
Buchungen	▶
Informationen	▶
Diagnose	▶

← ↑ ↓

b

Zahlungsverkehr	
Terminal-ID 00000000	<input type="checkbox"/>
GeldKarte	▶
Aut.Kassenschnitt	▶

←

c

Aut.Kassenschnitt	
Aktivieren	<input type="checkbox"/>
Anwahlzeit	
Montag	<input checked="" type="checkbox"/>
Dienstag	<input checked="" type="checkbox"/>

← ↑ ↓

- a) Hauptmenü
Menüpunkte, die weitere Unterpunkte vorweisen sind mit einem Pfeil gekennzeichnet.

▶ = Untermenü

- b) Menüpunkte, die man aktivieren bzw. deaktivieren kann zeigen ein Kästchen.

☐ = deaktiv

☒ = aktiv

- c)  = zurück

Eine Ebene zurück mit der Pfeil-Taste

Softkeys

- a) Im Grundzustand sehen Sie im unteren Teil des Bildschirmes 6 Softkey-Funktionen. Die Reihenfolge der Funktionen ist je nach Auslieferungskonfiguration unterschiedlich, wobei sich die Funktion „Favoriten“ immer unten rechts befindet.



Softkey
Funktionen
im **Grundzustand**



Softkey
Funktionen
Ebene 1

- b) Wenn Sie im Grundzustand „Favoriten“ drücken kommen Sie zum Favoritenbildschirm (Ebene 1), der weitere Softkey-Funktionen bereithält.



Softkey
Funktionen
Ebene 2

- c) Mit der Pfeiltaste rechts unten können Sie, sofern belegt in weitere Softkey-Ebenen wechseln.

Favoriten

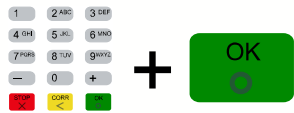

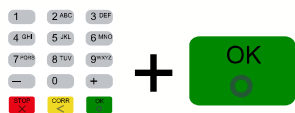



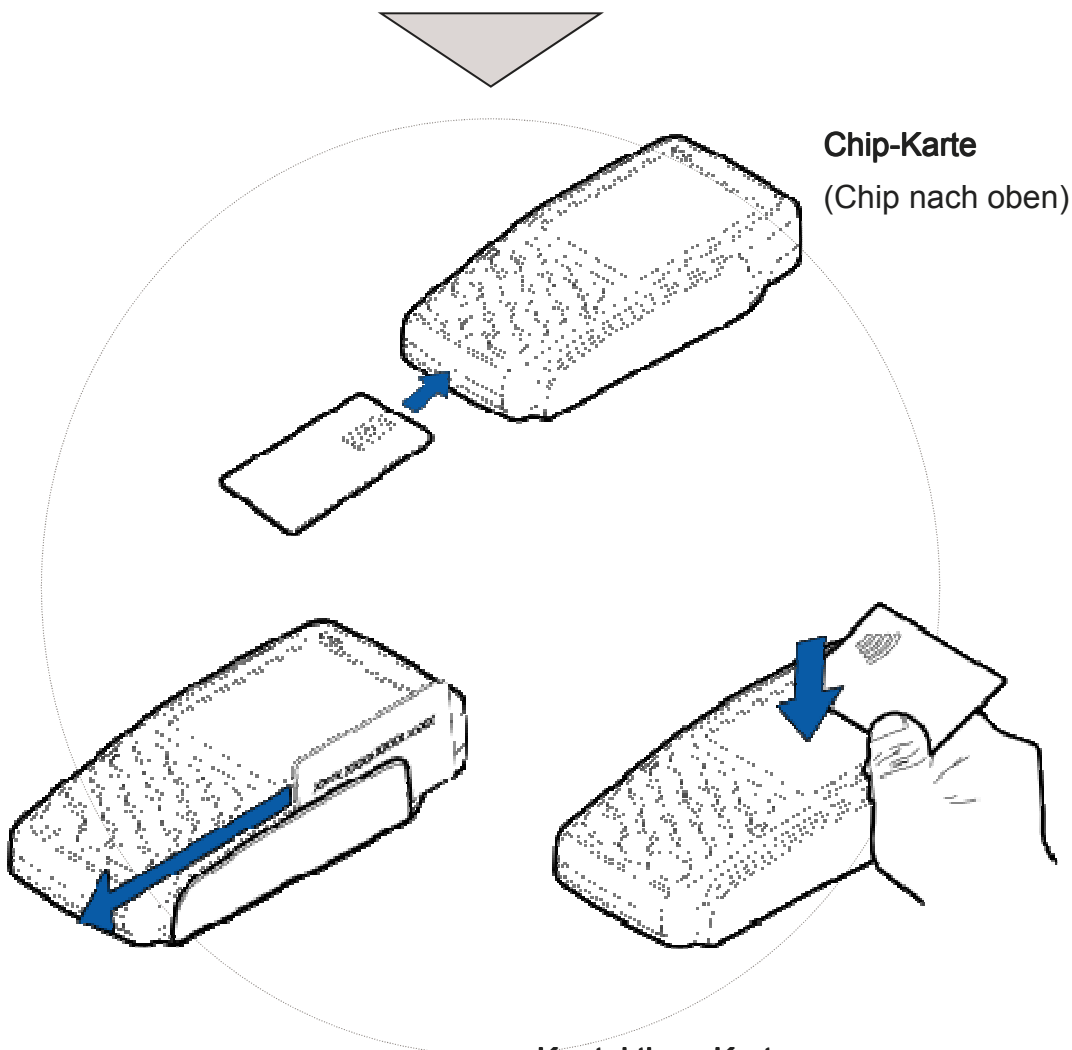
	Belegwiederholung Letzter Beleg wird erneut gedruckt		Konfigurations-Diagnose Abgleich mit NB (z.B. TKM-Kommando abholen)
	Buchung Erstreservierung Die Erstreservierung wird gebucht		Menü-Aufruf Das Terminal-Menü aufrufen
	Cashback Bargeld mittels Kartenzahlung ausbezahlen		Nachzahlung Nachzahlung starten (z.B. Hotel-Minibar)
	China Union Pay (CUP) Abwicklung der chinesischen CUP-Karte		Prepaid Prepaid-Aufladetransaktion starten
	DCC (Dyn. Währungsumrechnung) Zahlen in ausländischer Währung		Reservierung Betrag reservieren
	Diagnose Netzbetrieb-Abgleich (Karten-Freischaltung)		Status-Kassenschnitt Status-Kassenschnitt drucken
	EMV-Konfigurations-Diagnose Übernahme der EMV-Einstellungen des NB*		Storno Transaktion stornieren
	Fernwartung Ermöglicht die Aufwahl auf ein Terminal durch den Servicetechniker		System-Information System Informationen ausdrucken
	Funktionsnummer Direkter Sprung zu einer Funktion mittels Eingabe einer Nummer		Tax Free Tax Free Transaktion starten
	GeldKarte Zahlung mit der GeldKarte		Telefonische Genehmigung Telefonische Autorisierung starten
	Gesamtumsatz Aktuellen Gesamtumsatz ausdrucken		Trinkgeld Trinkgeld (TIP) Transaktion starten
	Gutscheinkarte Zahlung mit Gutscheinkarte (Giftcard)		Umsatzjournal Druck der Transaktionen im Umsatzspeicher
	Gutschrift Buchen einer Gutschrift		Wartungsruf (TKS) Wartungsrechner (TKS) anrufen
	Inbetriebnahme Funktion zur Inbetriebnahme eines Neugerätes		Zwischensumme Anzeige und Druck der aktuellen Umsätze
	Initalisierung Anmeldung und Abgleich mit dem Netzbetrieb		
	Kassenschnitt Führt einen Kassenschnitt/ Tagesabschluss durch		

* NB = Netzbetrieb

7 Im täglichen Einsatz

Zahlung

1. Betrag eingeben	2. Karte einlesen (Chip-, Magnet- oder Kontaktlos-Karte)	3. PIN-Eingabe (opt.) und Bestätigung	4. Beleg kontrollie- ren
			



Magnetstreifen-Karte

zügig durchziehen
(Magnetstreifen links unten)

Kontaktlose Karte

- auf das Display legen
- Abstand kleiner als 4 cm
- bitte die Statusanzeige im oberen Displaybereich beachten (4 grüne LEDs mit einem kurzen Signalton, wenn die Kontaktlos-Karte erfolgreich eingelesen wurde)

Zahlungsverfahren wählen (optional)



Sofern freigeschaltet, kann das Zahlungsverfahren im Zuge der Zahlung gewählt werden.

Bildschirm „Karte bitte“

—>Symbol zur

Verfahrenswahl

—>Auswahl der erlaubten Verfahren

Sorno



1. Funktion Sorno	2. Transaktionsnummer eingeben	3. Karte einlesen (Chip-, Magnet- oder Kontaktlos-Karte)	4. PIN-Eingabe (opt.) und Bestätigung

Sie benötigen hierfür

- Die Karte des Kunden
- Den ursprünglichen Zahlungsbeleg (TA-Nr.)



- Eine Stornierung ist nur möglich, wenn die ursprüngliche Zahlung noch nicht mit der Funktion „Tagesabschluss“ zum Netzbetreiber übertragen wurde. Andernfalls wird die Fehlermeldung TA-Nummer nicht gefunden ausgegeben.
- Der Sorno wird immer mit dem Zahlungsverfahren der Originalzahlung durchgeführt. Bei einer manuell erfassten Kreditkartenzahlung wird keine Karte benötigt.
- Ein Sorno wird als eigenständige Transaktion behandelt und erhält eine neue Transaktionsnummer. Zur Durchführung einer Stornierung ist evtl. die Manager-PIN notwendig.
- Der Beleg einer Stornierung ist mit der Überschrift „Sorno Kartenzahlung“ und der ursprünglichen Zahlungsart gekennzeichnet.

Kassenschnitt (Tagesabschluss)

K

1. Funktion Tagesabschluss * und mit „JA“ oder OK-Taste bestätigen

2. Beleg kontrollieren



+



*Im Falle vorh. GeldKarten-Umsätze erfolgt im Anschluss an den Kassenschnitt die GeldKarteneinreichung. Nach einem Kassenschnitt können Zahlungen nicht mehr storniert werden.

Einstellbarer, automatischer Kassenschnitt

M

Automatischer Kassenschnitt über das Menü einstellen



Menü-PIN



Verwaltung

—>Zahlungsverkehr

—>Aut. Kassenschnitt

Mit der Funktion automatischer Kassenschnitt können Sie im Terminal einstellen, wann das Terminal einen Kassenschnitt durchführen soll. Hierbei können Sie die Anwahlzeit und die Wochentage bestimmen zu der der automatische Kassenschnitt erfolgen soll.

Umsatzinformationen

K

Umsatzinformationen über Menü oder direkt über Softkey starten



Menü-PIN



Informationen/ Zahlungsspeicher —> Umsatzjournal, letzter Abschluss oder Zwischensumme



Gesamtumsatz



Umsatzjournal



Status-Kassenschnitt



Zwischensumme




Initialisierung/ Diagnose

K

1. Funktion Initialisierung bzw. Diagnose	2. Beleg kontrollieren		
			

Trinkgeldbuchung (TIP)

K

1. Funktion Trinkgeld	2. Transaktionsnummer eingeben	3. Trinkgeldbetrag eingeben	
			

Mit der TIP-Buchung kann der Zahlungsbetrag einer bereits durchgeführten Kartenzahlung (nur ELV und Kreditkarten) nachträglich um die Höhe des Trinkgeldes erweitert werden.




Sie benötigen hierfür

- den Beleg der ursprünglichen Zahlung (TA-Nr.)
- die Funktion Trinkgeld muss aktiviert sein.

- Die ursprüngliche Zahlung darf noch nicht mit einem Tagesabschluss übertragen oder storniert worden sein.



- Wird die Originalzahlung storniert, wird gleichzeitig auch die TIP-Buchung storniert. In diesem Fall werden beim Storno auch zwei entsprechende Belege gedruckt.
- Je Zahlung ist immer nur eine TIP-Buchung möglich.
- Eine TIP-Buchung wird als eigenständige Transaktion behandelt und erhält eine neue Transaktionsnummer (TA-Nr.).
- Alle TIP-Buchungen werden in der Umsatzanzeige als „Trinkgeld“ gekennzeichnet. Gleichzeitig wird auf allen Zahlungsbelegen jeweils eine zusätzliche Zeile für den Eintrag des Trinkgeldbetrags (Trinkgeld/TIP:) und für die Gesamtsumme (Total:) gedruckt. Hier kann der Kunde das Trinkgeld auf dem Zahlungsbeleg notieren.
- Der Beleg einer TIP-Buchung ist mit der Überschrift „TIP-Buchung“ und der ursprünglichen Zahlungsart gekennzeichnet. Der eingegebene TIP Betrag wird auf dem Beleg zusammen mit dem resultierenden Gesamtbetrag der gesamten Zahlung gedruckt.
- TIP-Buchungen können jederzeit wie andere Zahlungen storniert werden, auch wenn nach der TIP-Buchung bereits neue Zahlungen durchgeführt wurden.

1. Funktion Nachzahlung	2. Transaktionsnummer eingeben	3. Nachzahlungsbetrag eingeben	
			

Mit der Nachzahlung kann der Zahlungsbetrag einer bereits durchgeführten Kartenzahlung nachträglich erweitert werden (z.B. um den Verzehr aus der Zimmer-Minibar im Hotel nachträglich zu berechnen). Nachzahlungen sind nur für die Zahlungsarten ELV oder Kreditkarte zulässig.

Sie benötigen hierfür

- den Beleg der ursprünglichen Zahlung (TA-Nr.)



- Die ursprüngliche Zahlung darf noch nicht durch einen „Tagesabschluss“ übertragen worden sein.
- Je Zahlung ist immer nur eine Nachzahlung möglich.
- Nachzahlung können jederzeit wie andere Zahlungen storniert werden, auch wenn nach der Nachzahlung bereits neue Zahlungen durchgeführt wurden.
- Eine Nachzahlung wird als eigenständige Transaktion behandelt und erhält eine neue Transaktionsnummer.
- Wird die Originalzahlung storniert, wird gleichzeitig auch die Nachzahlung storniert. In diesem Fall werden beim Storno auch zwei entsprechende Belege gedruckt.
- Alle Nachzahlungen werden im Umsatzjournal als eigenständige Transaktion angezeigt.
- Der Beleg einer Nachzahlung ist mit der Überschrift „Nachzahlung“ und der ursprünglichen Zahlungsart gekennzeichnet.

Die Reservierungsfunktion ermöglicht die Vorautorisierung einer Kreditkarten-Zahlung. Die reser-
vierte Buchung kann jederzeit erhöht, storniert und zur endgültigen Zahlung übertragen werden.

Es gibt vier Arten der Reservierung:

1. Erstreservierung

Der gewünschte Betrag wird online geprüft und reserviert. Soll dieser Betrag zur endgülti-
gen Zahlung angewiesen werden, ist eine „Buchung auf Erstreservierung“ durchzuführen.

2. Erweiterung

Der reservierte Betrag kann beliebig oft erweitert, also erhöht werden. Hierbei ist die TA-
Nr. der Erstreservierung zu verwenden. Soll die endgültige Zahlung gebucht werden,
muss hier eine „Buchung auf Erweiterung“ durchgeführt werden.

3. Buchung auf Erstreservierung

Weist die Erstreservierung zur endgültigen Zahlung an.

4. Buchung auf Erweiterung

Weist eine erweiterte Reservierung zur endgültigen Zahlung an.



- Wurde die Erstreservierung bzw. Erweiterung als telefonische Autorisierung durchgeführt,
muss die A-ID zusätzlich eingegeben werden.
- Das Terminal führt keine Prüfung der eingegebenen Beträge und Transaktionsnummern
durch. Alle Eingaben werden nur vom Autorisierungssystem geprüft.
- Die Reservierung erfolgt immer online.
- Eine Reservierung ohne zugehörige Buchung wird, abhängig vom autorisierenden Unter-
nehmen, nach ca. einer Woche verworfen.
- Eine Erhöhung und / oder Buchung kann unabhängig vom Tagesabschluss durchgeführt
werden. D.h. auch wenn eine Reservierung durchgeführt wurde, kann der Tagesab-
schluss wie gewohnt erfolgen.
- Eine Reservierung wird erst im Umsatzbeleg (als „normale“ Kreditkartenzahlung) aufge-
führt, wenn diese auch gebucht wurde.
- Heben Sie immer alle Reservierungsbelege auf, da Sie diese später bei der Buchung zur
Kontrolle benötigen.
- Der Buchungsbetrag muss immer kleiner oder gleich dem Gesamtreservierungsbetrag
sein.

Die Reservierung für **Kreditkarten** wird wie folgt durchgeführt.

1. Funktion Reservie- rung	2. Wahl der Reser- vierungsart (siehe oben 1 bis 4)	3. Betrag eingeben	4. Karte einlesen (Chip-, Magnet- oder Kontaktlos-Karte)

Telefonische Genehmigung (Autorisierung)




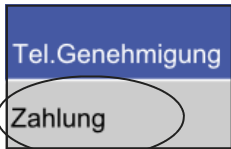


Wird eine Kreditkartenzahlung mit dem Hinweis „Autorisierungsstelle anrufen“ abgelehnt, können Sie in diesem Fall die Zahlung nur als sog. „telefonische Genehmigung“ durchführen.




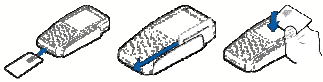
Sie erhalten von der Autorisierungsstelle eine sog. Autorisierungs-ID (AID, max. 8-stellig), welche Sie für die Durchführung der Zahlung am Terminal benötigen. Die Telefonnummer Ihrer Autorisierungsstelle ist in den Vertragsunterlagen Ihrer Kreditkartengesellschaft (z.B. MasterCard oder VISA) enthalten.




Der Beleg einer telefonischen Autorisierung ist nach der Angabe der VU-Nummer mit dem zusätzlichen Text „* TELEFON BUCHUNG *“ und der Autorisierungs-ID gekennzeichnet.

Bei einem fehlerhaften Magnetstreifen der Kreditkarte können die Kartendaten auch manuell eingegeben werden.

Die telefonische Autorisierung wird immer online durchgeführt. Die telefonische Autorisierung für **Kreditkarten** wird wie folgt durchgeführt.

1. Funktion Telefonische Genehmigung (Autorisierung)	2. Wahl „Zahlung“	3. Betrag eingeben	4. Karte einlesen (Chip-, Magnet- oder Kontaktlos-Karte)
			

1. Funktion Telefonische Genehmigung (Autorisierung)	2. Wahl „Reservierung“ und Wahl der Art der Reservierung	3. Betrag eingeben	4. Karte einlesen (Chip-, Magnet- oder Kontaktlos-Karte)
			

1. Funktion Telefonische Genehmigung (Autorisierung)	2. Wahl „Trinkgeld“	3. TA-Nummer eingeben	
			

Gutschrift


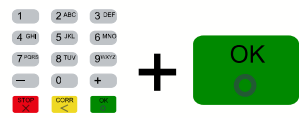



Mit dieser Funktion können Sie einen Betrag auf das Kreditkartenkonto des Kunden gutschreiben lassen. Dies kann notwendig sein, wenn Sie eine Kreditkartenzahlung bereits über die Funktion „Tagesabschluss“ zum Netzbetreiber übertragen haben und diese Zahlung ganz oder teilweise revidieren möchten (z.B. Rückgabe von bereits gebuchten Flugtickets).



- Eine Gutschrift wird als eigenständige Transaktion behandelt und erhält eine neue Transaktionsnummer. Zur Durchführung einer Gutschrift ist evtl. die Manager-PIN notwendig.
- Der Beleg einer Gutschrift ist mit der Überschrift „Gutschrift“ gekennzeichnet.
- Bei einem fehlerhaften Magnetstreifen der Kreditkarte kann die Kartennummer und das Gültigkeitsdatum auch manuell eingegeben werden.

Die Gutschrift für **Kreditkarten** wird wie folgt durchgeführt.



1. Funktion Gutschrift	2. Betrag eingeben	3. Karte einlesen (Chip-, Magnet- oder Kontaktlos-Karte)	
			

Belegwiederholung



Mit dieser Funktion Belegwiederholung können Sie den letzten Transaktionsbeleg erneut drucken (Händler- und Kundenbeleg).

Der Wiederholungsdruck ist am Belegende mit „**B-E-L-E-G-K-O-P-I-E**“ gekennzeichnet. Der Vorgang kann beliebig wiederholt werden.

1. Funktion Belegwiederholung	2. Letzter Beleg wird im Bildschirm angezeigt	3. Beleg erneut ausdrucken	
			

8 Servicefunktionen

Konfiguration drucken (1/2)

Konfiguration drucken über Menü oder direkt über Softkey starten



Menü-PIN

Informationen

—>System

—>Konfiguration drucken



Konfiguration

Terminal-ID: 52512345 30.05.2012
14:34

Serien-Nummer MPP: 12345678

Softwareversion
VX820.SECCVD.t01.0001.10.13.20120
423

CTLS-Version
VX-CTLS-2-01.06.00C1
MAC Adr.:
DHCP: ein
IP-Adresse: n.a.
Subnetzmaske: n.a.
Gateway: n.a.

Keine Händlerkarte eingesetzt

———— Belegtext ————
123
123

Autom. Limitsteuerung: ein
Man. Verfahrenswahl: aus
Man. Verfw.: ein
Fernwartungsmodus: aus
Kasse lokal: ein
Fehlertexte: ein
Talonzeit: 3 (sek)

► **8-stellige Terminal-ID**

► **CCV Softwareversion**

Aufbau:

VX820 / VX820 DUET	= Terminaltyp
SE	= SECpos EVO
CCVD	= CCV Deutschland
t	= Testversion
01	= DK (ZKA) Version
0001	= Hauptversion
03	= Unterversion
00	= Servicepack
20120423	= Erzeugungsdatum

Konfiguration drucken (2/2)

Anwahlparameter

Aktive PU Nummer: 1

Aktiver PU Name: xHost

Eigene MSN:

Tonwahl: ein

Amtsholung: aus

Kennziffer: 0

Wartezeit Amt: 0 (sek)

Wartezeit Netzworwahl: 0 (sek)

Netzworwahl:

Wartezeit n. Wahlbeginn: 0 (sek)

Defaultwährung: EUR

——— Unterstützte Währungen ———
EUR

----- Host -----

Anwahl 1:

Protokoll: tcpip

Target: 212.184.203.66

Port: 12421

Anzahl Wahlwiederholungen: 2

Protocol: 6

LengthHeader: 0

Connect-Timeout (msek): 5000

WaitAfterConnect: 0

Wartezeit Wahlwiederholungen
(sek): 0

Anwahl 2:

Protokoll: tcpip

Target: 212.184.203.66

Port: 12421

Anzahl Wahlwiederholungen: 2

Protocol: 6

LengthHeader: 0

Connect-Timeout (msek): 5000

WaitAfterConnect: 0

Wartezeit Wahlwiederholungen
(sek): 0

...

----- Service -----

Anwahl 1:

Protokoll: tcpip

Target: 212.184.203.66

Port: 1290

Anzahl Wahlwiederholungen: 2

Protocol: 6

LengthHeader: 0

Connect-Timeout (msek): 5000

WaitAfterConnect: 0

Wartezeit Wahlwiederholungen
(sek): 0

► **Genutzte PU-Nummer** (Anwahlsatz zum Netzbetrieb), Die PU-Nummer erhalten Sie zusammen mit der Terminal-ID vom Netzbetreiber.

► **Ziel-Kommunikationsparameter zum Netzbetrieb**

► **Ziel-Kommunikationsparameter zum Wartungsrechner (TKS)**

Nachdem Sie das Gerät einschalten erscheint folgender Startbildschirm, der die Softwareversion und die Seriennummer des Gerätes zeigt.

SYSTEM STARTET...

Software-Version
VX680.SECCVD
t01.0001.10.00 Testversion

GN:62

SK:6

SN:12345678

IP-Adresse

Terminal-ID: 12345678

CCV Softwareversion

Aufbau:

VX680

= Terminaltyp

SE

= SECpos EVO

CCVD

= CCV Deutschland

t

= Testversion

01

= DK (ZKA) Version

0001

= Hauptversion

01

= Unterversion

00

= Servicepack

GN

= Generationsnummer
(Schlüssel, 62 = Poseidon-
Testschlüssel)

SK

= Zustand des
Sicherheitsmoduls (3 = nicht
initialisiert, 6 = initialisiert,
betriebsbereit)

TKS bezeichnet das **T**erminal **K**onfigurations **S**ystem der CCV Deutschland GmbH. Mit Hilfe dieses Dienstes können Terminals auf den aktuellen bzw. gewünschten Softwarestand gebracht werden, aber auch Einstellungen am Gerät vorgenommen werden.

Bevor Sie eine TKS-Wartung durchführen, schließen Sie das Terminal bitte über das beiliegende Netzteil an das Stromnetz an.

Um einen TKS Wartungsruf starten zu können muss zunächst von bzw. bei der zuständigen Stelle ein sogenannter TKS-Job eingerichtet worden sein. Dieser Job wird bei einem TKS Wartungsruf abgearbeitet.



Führen Sie einen TKS Wartungsruf nur durch, wenn Sie explizit dazu angewiesen werden.



a) Wartungsruf TKS



OPTIONAL

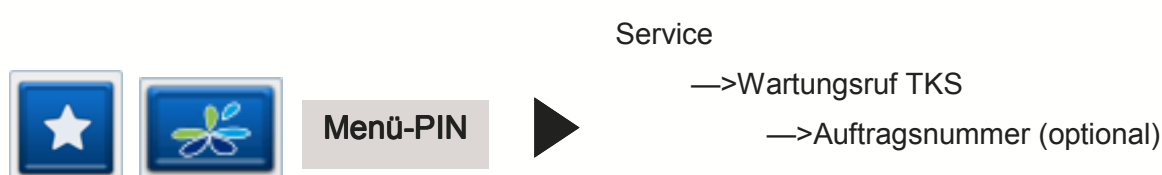
Kann mit OK-Taste übersprungen werden

b) Eingabe der Auftragsnummer für den Wartungsruf. Die Auftragsnummer entspricht einer Referenznummer, die im TKS-Job entsprechend definiert werden muss.

Wird keine Auftragsnummer eingegeben und mit der OK-Taste bestätigt erfolgt der Wartungsruf ohne Auftragsnummer anhand der Terminal-ID.

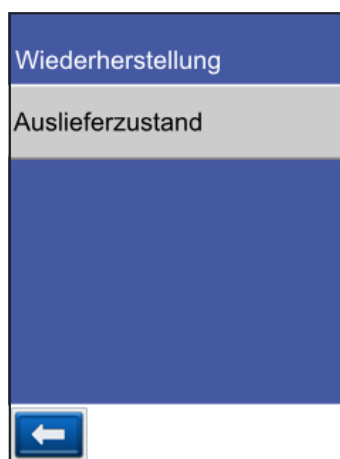
Am Wartunsrechner wird zuerst das Vorhandensein einer Auftragsnummer und dann die Terminal-ID geprüft.

Wartungsruf TKS über das Menü starten



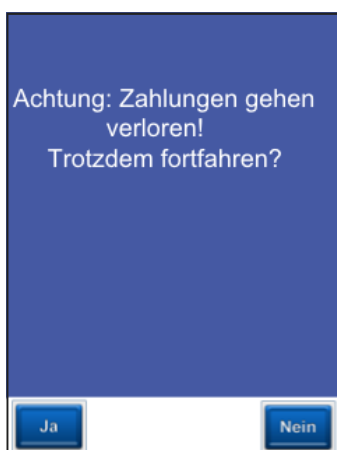
Wiederherstellung

T



Über die Funktion Wiederherstellung kann das Terminal in den Auslieferungszustand versetzt werden (Techniker-Menü-PIN erforderlich).

Führen Sie diese Funktion nur nach Rücksprache mit Ihrem Netzbetreiber aus.



Beachten Sie, dass alle kundenspezifischen Daten wie auch Ihre Umsatzzdaten unwiderruflich gelöscht werden !

Software-Aktivierung

M



Das Terminal ist in der Lage im Hintergrund Software-update-Dateien herunterzuladen.

Hierbei besteht die Möglichkeit die heruntergeladene Software zu aktivieren. Erst mit der Aktivierung aktualisiert das Terminal auf die neue Software.

Die Aktivierung kann nur durchgeführt werden, sofern Updatedateien vorliegen.

Software-Aktivierung über das Menü durchführen



Menü-PIN

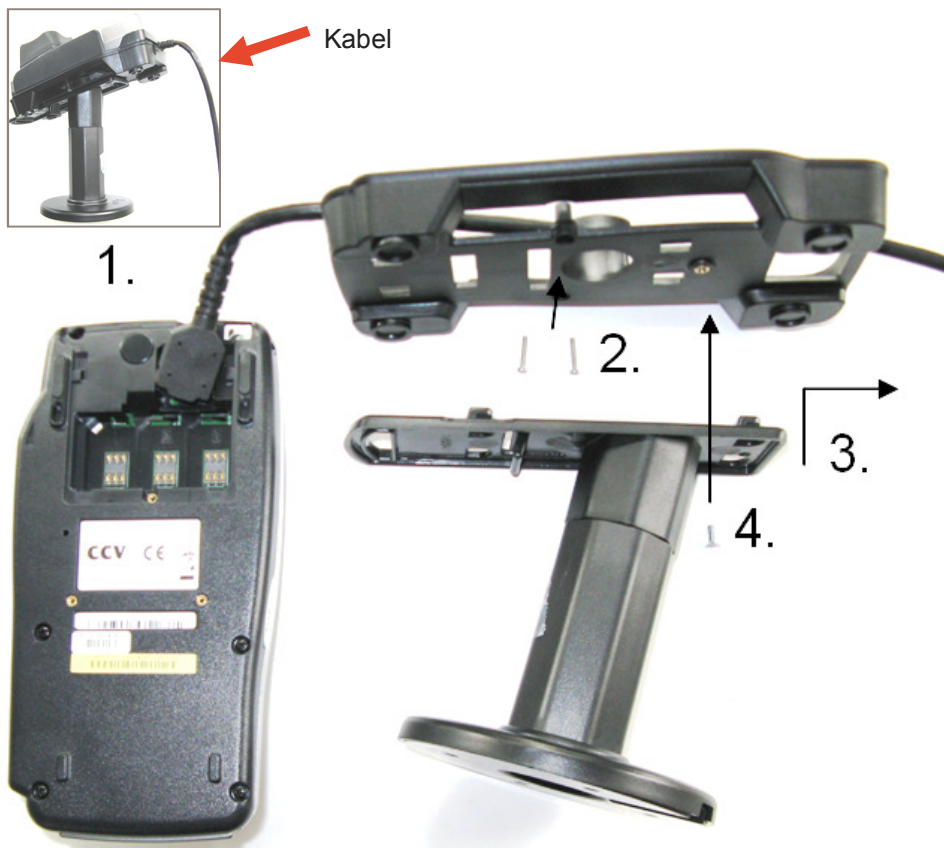


Service

—>Software-Aktivierung

9 Aufbauanleitung Standfuß

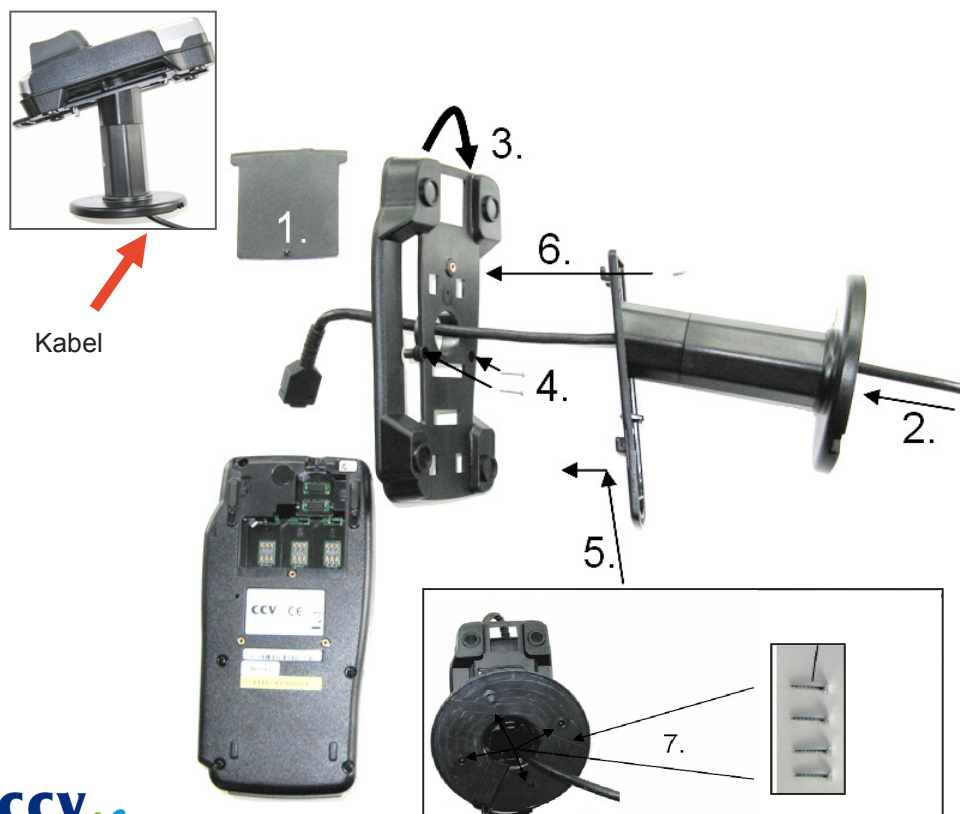
Aufbau mit externer Kabelführung



1. Abdeckung Terminal öffnen/
Anschlusskabel einstecken
und Abdeckung wieder ein-
setzen
2. Terminal in Halteschale ein-
setzen und mit den beiden
Schrauben verbinden
3. Halteschale auf die Platte des
Standfußes aufsetzen und in
Pfeilrichtung aufschieben bis
Haltenase einrastet
4. Anschließend mit Schraube
sichern
5. Fuß entweder mit Klebepad
oder mit den Holzschrauben
am POS befestigen

Hinweis:
Standfuß muss am POS befestigt
werden um ein Kippen zu vermeiden.

Aufbau mit interner Kabelführung



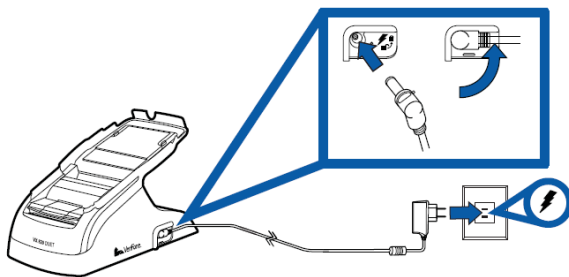
1. Abdeckung Terminal öffnen
2. Anschlusskabel von unten
durch Fuß und Halteschale
führen, in Terminal einste-
cken und Abdeckung wieder
einsetzen
3. Anschlusskabel in einer
Schleife verlegen
(vorhandene Aussparung nut-
zen)
4. Terminal in Halteschale ein-
setzen und mit den beiden
Schrauben verbinden
5. Halteschale auf die Platte des
Standfußes aufsetzen und in
Pfeilrichtung aufschieben bis
Haltenase einrastet
6. Anschließend mit Schraube
sichern
7. Fuß mit den Holzschrauben
am POS befestigen

10 Problembehandlung

Allgemeine Problembehebung

Sollte das Terminal einmal nicht ordnungsgemäß funktionieren, so führen Sie bitte zunächst die folgend beschriebenen Schritte aus. Sollte auch dieses Vorgehen Ihr Problem nicht lösen, so kontaktieren Sie bitte Ihren Netzbetreiber.

1. Gerät neu starten (Power-Reset)



Zum Aus- und Wiedereinschalten des Gerätes trennen Sie bitte die Stromversorgung von der Basisstation (bei VX820 DUET) bzw. vom Multiportadapter (bei VX820 PIN Pad).



2. Initialisierung durchführen



Drücken Sie die Favoriten- und danach die Menü-Taste.

Die Initialisierung lösen Sie über den Softkey-Initialisierung aus..



Karte wird nicht akzeptiert

Kann eine Kartenzahlung nicht durchgeführt werden, ist zwischen drei grundsätzlichen Fehlerfällen zu unterscheiden:

1. Zahlung wird vom Kreditkarteninstitut bzw. von der Bank abgelehnt
2. Karte kann nicht gelesen werden (Karte oder Kartenleser defekt bzw. Magnetlesekopf verschmutzt)
3. Verbindungsprobleme (Netzprobleme)

► Ablehnung durch Kreditkarten-Institut bzw. Bank

Wird die Zahlung vom Kreditkarteninstitut bzw. von der Bank abgelehnt, erhalten Sie eine entsprechende Fehlermeldung (FEP-Nr.) mit einem kurzen Hinweis zur weiteren Vorgehensweise auf dem Zahlungsbeleg ausgedruckt.

girocard

PIN des Kunden falsch (FEP-Nr. 55, PIN Eingabe wiederholen).

Der verfügbare Betrag auf dem Kundenkonto ist zu klein (FEP-Nr. 13, andere Karte des Kunden verwenden).

ELV

Die Karte des Kunden ist nicht mehr gültig (Verfallsdatum abgelaufen, andere Karte des Kunden verwenden).

Kreditkarte

Der verfügbare Betrag auf dem Kundenkonto ist zu klein (FEP-Nr. 85, andere Karte des Kunden verwenden). Telefonische Autorisierung ist notwendig (FEP-Nr. 02, Wenden Sie sich zur telefonischen Autorisierung an das Kreditkarteninstitut oder verwenden Sie eine andere Karte des Kunden).

► Karte kann nicht gelesen werden

Im Terminal erscheint die Meldung „Karte nicht lesbar“.

Magnetstreifen der Karte defekt bzw. fehlerhaft

- Karte wurde zu langsam oder schief durchgezogen.
- Karte kann auch von vorne nach hinten durchgezogen werden.
- Magnetstreifen ist mechanisch beschädigt (Kratzer) oder verschmutzt.
- Magnetkartenleser des Terminals reinigen (Reinigungskarte).
- Abhebung am Geldautomaten durchführen. Dabei wird der Magnetstreifen der Karte neu beschrieben.

Chip der Karte defekt bzw. fehlerhaft

- Karte wurde falsch herum eingesteckt (Chip muss oben sein).
- Chip ist mechanisch beschädigt (Kratzer) oder verschmutzt.
- Chipkartenleser des Terminals reinigen (nur mit Reinigungskarte).

► Verbindungsprobleme

Wird eine Zahlung wegen einer fehlerhaften Datenübertragung abgelehnt, wird einer der folgenden FEP-Nr. 06, 24, 29, 30, 68, 76, 78, 84, 89, 92, 97 oder 99 (Host Fehlermeldungen) ausgedruckt.

In diesem Fall bitte die Zahlung wiederholen.

Tritt der Fehler weiterhin auf, so führen Sie bitte noch die folgenden Schritte durch, bevor Sie Ihren Netzbetreiber kontaktieren.

1. Anschlüsse prüfen.

Ist die Telefonleitung auf beiden Seiten (Terminal und Telefonanlage bzw. Telefonsteckdose) richtig eingesteckt?

2. Telefonleitung prüfen.

Ist Ihre Telefonanlage bzw. Telefonleitung betriebsbereit? Können Sie von diesem Anschluss aus telefonieren oder z.B. **Faxe versenden**?

3. Amtsholung / bei ISDN: MSN prüfen

Ist für den Betrieb an diesem Anschluss eine Amtsholung oder MSN nötig?

4. Terminal neu starten

5. weitere Problembehebung

Sollte keiner dieser Punkte Abhilfe schaffen, so führen Sie bitte zusätzlich noch die Aktionen zur allgemeinen Problembehandlung durch.

Hostfehlermeldungen

Wird eine Zahlung vom Netzbetreiber abgelehnt (Systemfehler), wird der Grund in Form einer Fehlernummer (FEP-Nr.) und eines erklärenden Textes auf einem zusätzlichen Beleg ausgedruckt.

Die Kartenbezogenen Fehlermeldungen kommen vom Autorisierungs-System der eingesetzten Karte. Zu der Richtigkeit der Aussagen kann nur der Kartenherausgeber Auskunft geben.

FEP	Bedeutung	Abhilfe
04	Die verwendete Karte ist für eine Zahlung nicht zugelassen.	Kunden bitten, mit einem anderen Zahlungsmittel zu zahlen.
05	Die verwendete Karte ist für eine Zahlung nicht zugelassen.	Kunden bitten, mit einem anderen Zahlungsmittel zu zahlen.
07	Zu viele erfolglose Initialisierungen	Bitte wenden Sie sich an Ihren Netzbetreiber.
10	Time-out, keine Antwort vom Host	Transaktion evtl. zu einem späteren Zeitpunkt wiederholen.
13/51	Zahlung ist abgelehnt worden.	Kunden bitten, mit einem anderen Zahlungsmittel zu zahlen.
30	Fehler bei der Datenübertragung.	Vorgang wiederholen. Bei wiederholtem Auftreten wenden Sie sich bitte an Ihren Netzbetreiber.
31	Kartenherausgeber nicht freigegeben	Bitte wenden Sie sich an Ihren Netzbetreiber.
33	Das Verfalldatum der Karte ist überschritten.	Kunden bitten, mit einem anderen Zahlungsmittel zu zahlen.
34	Zahlung ist abgelehnt worden.	Kunden bitten, mit einem anderen Zahlungsmittel zu zahlen.
55	Die vom Kunden eingegebene PIN ist falsch. Wird die PIN dreimal falsch eingegeben, ist die Karte für girocard Zahlungen gesperrt	Den Kunden bitten, seine Geheimzahl zu prüfen. Eingabe der PIN durch den Kunden wiederholen. Zwei Fehlversuche sind insgesamt möglich.
56	Karte ist ungültig.	Kunden bitten, mit einem anderen Zahlungsmittel zu zahlen.
57	Es wurde für den Storno nicht dieselbe Karte wie bei der Bezahlung verwendet.	Transaktion (Storno) kann deshalb nicht durchgeführt werden. Storno wiederholen und richtige Karte verwenden.
62	Die Karte ist gesperrt.	Kunden bitten, mit einem anderen Zahlungsmittel zu zahlen.
64	Storno abgelehnt, anderer Betrag als bei der Buchung.	Storno anhand von Originalbeleg überprüfen.
75	Die Geheimzahl wurde zu oft falsch eingegeben.	Der Kunde muss die Karte bei seiner Bank wieder freischalten lassen.
78	Systemfehler	Bitte wenden Sie sich an Ihren Netzbetreiber.
82	Systemfehler	Bitte wenden Sie sich an Ihren Netzbetreiber.
83	PIN-Pad-Wechsel nicht möglich.	Bitte wenden Sie sich an Ihren Netzbetreiber.
85	Die Zahlung wurde vom Kreditkarteninstitut des Kunden abgelehnt.	Bitte beachten Sie den Belegtext, ggf. wenden Sie sich an Ihren Netzbetreiber.
89	Systemfehler	Bei wiederholtem Auftreten wenden Sie sich bitte an Ihren Netzbetreiber.
91	Kartenherausgeber oder Netzwerk nicht erreichbar.	Karte kann im Moment nicht abgerechnet werden. Kunden bitten, mit einem anderen Zahlungsmittel zu zahlen.
96	Das Autorisierungssystem ist im Moment nicht erreichbar.	Zahlung evtl. zu einem späteren Zeitpunkt wiederholen. Bei wiederholtem Auftreten wenden Sie sich bitte an Ihren Netzbetreiber.
98	Datum/Uhrzeit im Terminal ist nicht korrekt. Dieses wird in der Regel automatisch durch eine Diagnose korrigiert.	Zahlung wiederholen. Bei wiederholtem Auftreten wenden Sie sich bitte an Ihren Netzbetreiber.

11 Displaymeldungen

In diesem Kapitel sind die häufigsten Meldungen und deren Bedeutung, die beim Betrieb mit dem Terminal auftreten können, aufgeführt. Handelt es sich um eine Fehlermeldung, sind die notwendigen Maßnahmen ebenfalls beschrieben.

Meldung	Bedeutung / Maßnahme
Bezahlart auswählen Girocard Online Lastschrift ELV	Über die Touchflächen kann die Zahlungsart ausgewählt werden.
Bitte Karte entnehmen	Karte aus dem Terminal herausziehen.
Funktion nicht verfügbar	Die gewählte Menüfunktion ist gesperrt und kann daher nicht ausgeführt werden. → Zur Freigabe der Funktion wenden Sie sich bitte an Ihren Netzbetreiber.
Geheimzahl falsch	Die vom Kunden eingegebene PIN ist falsch. Der Kunde kann die Eingabe der PIN noch max. zweimal wiederholen. Wird die PIN bei der dritten Eingabe nicht richtig eingegeben, ist die Karte für girocard Zahlungen gesperrt. Der Kunde muss dann die Karte bei seiner Bank entsperren lassen.
Genehmigung erteilt	Die Kreditkartenzahlung wurde erfolgreich durchgeführt.
Karte akzeptiert	Die Zahlung (ELV oder online Lastschrift) wurde vom Terminal erfolgreich durchgeführt.
Kartenfehler, bitte Magnetstreifenleser benutzen	Die Chipkarte des Kunden konnte nicht gelesen werden. Bitte verwenden Sie den Magnetstreifenleser des Terminals um die Zahlung durchzuführen (bei girocard nicht möglich. Zahlung wird abgelehnt.)
Karte nicht lesbar	Beim Lesen des Magnetstreifen bzw. des Chips ist ein Fehler aufgetreten. Beachten Sie die Position des Chips beim Einstecken und wiederholen das Einlesen der Karte.
TCP/IP Verbindung konnte nicht hergestellt werden	Das Terminal hat versucht zu wählen, aber das Anwahlziel war nicht erreichbar. → Überprüfen Sie die Netzwerkverbindung des Routers.
Systemfehler	girocard Chip Zahlung: Die Zahlung konnte nicht durchgeführt werden. girocard Zahlung (Magnetstreifen): Eine girocard Zahlung über Magnetstreifen wird durch die Autorisierungssysteme nicht unterstützt. → Bei wiederholtem Auftreten, wenden Sie sich bitte an Ihren Netzbetreiber.

In diesem Kapitel sind die häufigsten Meldungen und deren Bedeutung, die beim Betrieb mit dem Terminal auftreten können, aufgeführt. Handelt es sich um eine Fehlermeldung, sind die notwendigen Maßnahmen ebenfalls beschrieben.

Meldung im Display	Bedeutung / Maßnahme
Terminal gesperrt Diagnose durchführen.	„Diagnose-Sperre“ Es muss eine Diagnose am Netzbetrieb erfolgen. In diesem Zustand ist nur der Aufruf des Menüs möglich. Zahlungen können nicht durchgeführt werden.
Terminal gesperrt Initialisierung durchführen.	„Initialisierungs-Sperre“ Es muss eine Initialisierung am Netzbetrieb erfolgen. In diesem Zustand ist nur der Aufruf des Menüs über die Taste <Menü> oder möglich. Zahlungen können nicht durchge-
Terminal gesperrt Softwareupdate läuft Bitte warten...	Es wird eine neue Software in das Terminal übertragen. Anschließend prüft die Software die erhaltenen Dateien und führt einen Reset durch. Das Update ist beendet, wenn der Grundzustand „Betrag eingeben:“ wieder angezeigt und ein Beleg mit dem Text Softwareupdate erfolgt ausgedruckt wird.
Verbindungsaufbau gescheitert	Es konnte keine Onlineverbindung hergestellt werden. Ist eine automatische Wahlwiederholung im Terminal eingestellt, wird bis zum Zeitpunkt der erneuten Anwahl die Meldung warten auf neuen Versuch angezeigt. Wird wiederholt keine Verbindung aufgebaut, achten Sie bitte während des gesamten Verbindungsaufbaus auf weitere Dis-
Vorgang abgebrochen	Die Zahlung wurde abgebrochen (Taste gedrückt oder Zeitüberschreitung). Es wurde keine Zahlung durchgeführt. → Zur Wiederholung bitte den Betrag neu eingeben.
Vorgang wird bearbeitet Bitte warten...	Die Zahlung wird durchgeführt. Bitte warten Sie bis das Terminal alle erforderlichen Vorgänge abgeschlossen hat. Je nach Zahlungsart wird während dieser Anzeige eine Onlineverbindung aufgebaut. Dadurch kann diese Anzeige längere Zeit bestehen bleiben.

12 Technische Daten

Arbeitsspeicher

- 160MB (128MB Flash, 32MB SRAM)
- Erweiterbar auf 500MB

Prozessor

400MHz ARM 11, 32-bit RISC Prozessor

Tastatur

15 taktile, hinterleuchtete Tasten mit hoher Abriebfestigkeit, Tastatur entspricht EBS100

Display

- Großes Farb-Grafikdisplay 240 x 320 Pixel TFT (QVGA)
- 65k Farbtiefe
- Resistiver Touch Screen, 26 Zeilen x 26 Zeichen

Integrierter Thermo-Drucker

Grafikfähig, 18 Zeilen/ sec., 24 oder 32 Zeichen/ Zeile, Standardpapierrolle: 25 m

DFÜ-Modul (wahlweise)

- LAN
- Analog
- ISDN (über optionalen ISDN Adapter)

Externes Netzteil

- Eingang: 100-240V AC, 50/60 Hz
- Ausgang: 9.3V DC/ 4,0A

Kartenleser

- 3 Spur Magnetstreifenleser nach ISO7811, ISO7813, bidirektional
- Chipkartenleser nach ISO7816, EMV4.2 EMV Level 1 und 2; 1,8V, 3,3V und 5V
- Kontaktloser Leser nach ISO14443 A/B/C, Mifare, NFC, für MasterCard PayPass TM, Visa payWave, girogo...

SAM

3 Steckplätze für Secure Access Modules (SAM)

Dimensionen (L x B x H)

- 178mm x 98mm x 109mm
- Gewicht 735g

Umweltbedingungen

- Betriebstemperatur: 0°C bis 40°C
- 5%...85% Luftfeuchtigkeit, nicht kondensierend

Zulassungen

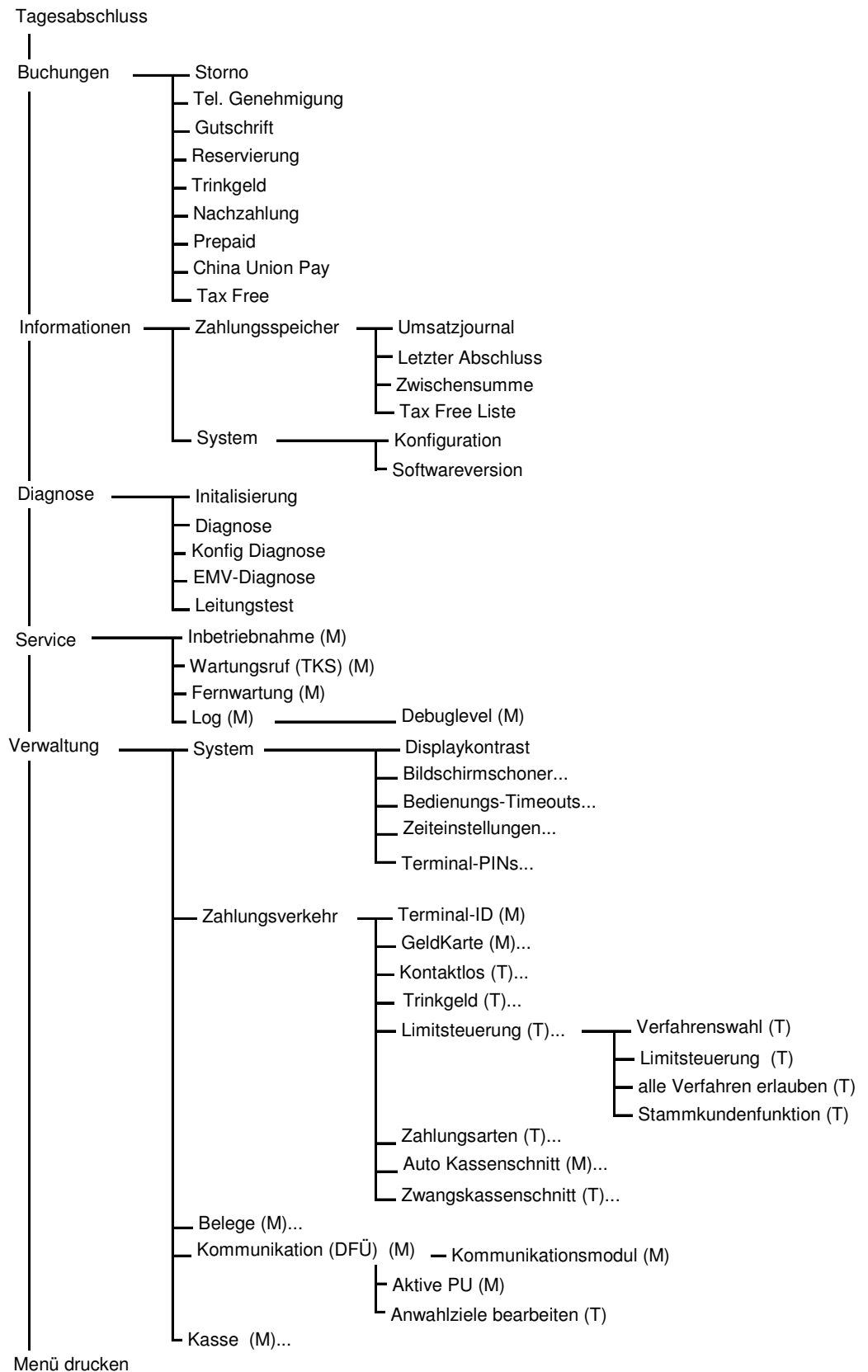
Kompatibel zu den aktuellen Spezifikationen ZKA TA7.0, EMV, RoHS, CE, PCI PTS 3.0

13 Menübaum



Menü-PIN

0123



Kassierer-PIN **K**

Manager-PIN **M**

Techniker-PIN **T**

Der Menübaum kann über das Terminal-Menü ausgedruckt werden („Menü drucken“)



PIN- Nummern:

Die Kassierer/Manager-PIN des Terminals lautet: 0123

Hilfe:

Bei Fragen zur Bedienung oder Störungen erreichen Sie unsere technische Hotline unter:
(0800) 5858006 (gebührenfrei)

Dieses Terminal enthält Open Source Software. Diese ist Gegenstand der Nutzungs- sowie den Copyright und Gewährleistungsbedingungen. Weitere Informationen können bei CCV Deutschland angefordert werden.

Diese Dokumentation darf ohne vorherige Genehmigung von CCV Deutschland und der LAVEGO AG weder vollständig noch in Auszügen fotokopiert, vervielfältigt, übersetzt, weitergegeben oder auf Datenträgern erfasst werden.

Die CCV Deutschland und die LAVEGO AG übernimmt keine Haftung für Fehler oder Folgeschäden, die durch den Gebrauch dieser Dokumentation entstehen können.

Ausgabe 1.2
Stand Juni 2013

© CCV Deutschland GmbH und LAVEGO AG
Alle Rechte vorbehalten.
Änderungen vorbehalten.
Abbildungen ähnlich.
Verwendete Produktnamen sind Warenzeichen oder eingetragene Warenzeichen der jeweiligen Inhaber.



www.lavego.de

